附件1：

**数据中心建设与管理（高级）培训班报名回执表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** |  | 网址 |  |
| **地 址** |  | 邮编 |  |
| **联系人****信 息** | 姓名 |  | 部门职务 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 手 机 |  | E-MAIL |  |
| **学员名单** | 姓名 | 性别 | 部门职务 | 手机 | 邮箱 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **学费交纳** | □汇款 □现金 □支票（限北京） |
| **发票开具** | 抬 头： |
| **住宿选择** | □是 □否 数量及要求（ ） 入住日期（） 元/天（含早） |
| **指定收款单位** | **户名：北京金翰华科技有限公司****开户：招商银行股份有限公司北京分行营业部账号：110912165310701** |
| 培 训 费  | 万 仟 佰 拾 元 | 电汇日期 |  |
|  |  |
| 备 注 |  |

**报名须知：请参加培训的每位学员发送一份电子版免冠照片及身份证扫描件到邮箱：shujuzhongxin@jinhanhua.com（提交一张电子版2寸，蓝底、红底或者白底正面免冠照，格式JPG或JPEG，像素：640\*480，小于1M。请直接使用照相机拍摄出的电子版照片，不要扫描或拍摄纸介照片制作成电子版照片）。**